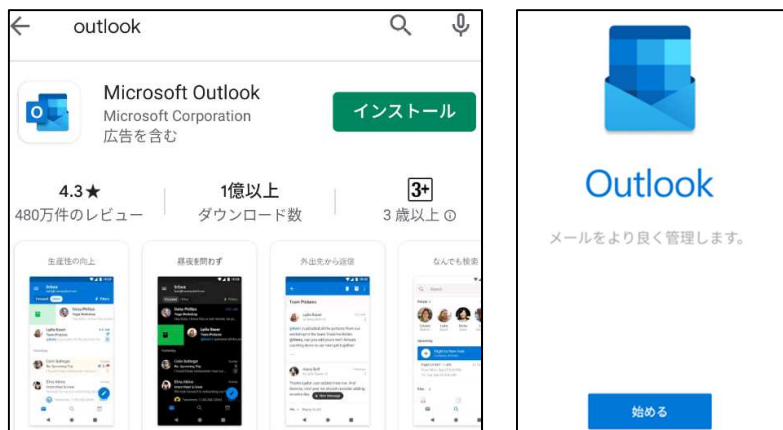


Office365 Outlook 設定マニュアル (Android OS)

1. アプリのインストールと起動

『Google Play ストア』を開き、検索欄に『Outlook』と入力し検索します。
検索結果から『Microsoft Outlook』を選択し『インストール』をタップします。
インストール完了後『開く』をタップしてアプリを起動します。



2. アカウントの設定

Google アカウントに接続と表示された場合は『スキップ』をタップします。

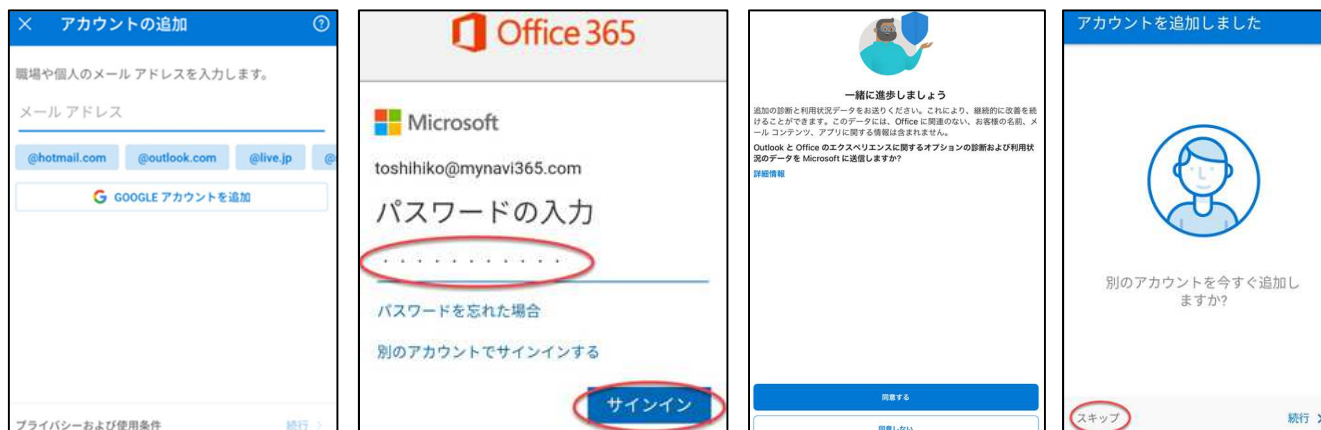
「職場または個人のメールアドレスを入力して下さい」と表示されます。

オリエンテーションの際に配布した Microsoft アカウント『s【学生番号】@nue.ac.jp』をメールアドレスの入力欄に入力し『アカウントの追加』をタップします。

パスワード入力画面が表示されたらパスワードを入力し『サインイン』をタップします。

※Google アカウントに接続と表示された場合は『スキップ』をタップします。

「一緒に進歩しましょう」などのガイダンスや「別のアカウントを今すぐ追加しますか?」と表示された場合はすべて『同意しない』、『スキップ』をタップします。



「受信トレイ」が表示されます。

受信したメールが表示されていれば初期設定は終了です。

