2022年度（特別選抜）

外国人留学生入学試験要項

経済学部　現代経済学科
経営学部　経営学科
法学部　ビジネス法学科

学校法人 市邨学園
名古屋経済大学
Nagoya University of Economics

目次

目次 …… 1

アドミッションポリシー　カリキュラムポリシー　ディプロマポリシー …… 2～3

入学検定料・出願上の注意事項　募集学部・募集定員　入試日程 …… 4～5

出願資格　一般入学試験・指定校入学試験 …… 6

選考方法　試験時間割　出願書類 …… 7～8

インターネット出願について　はじめにご確認ください …… 9

インターネット出願の流れ　事前確認・準備　STEP① 必要な書類を準備する …… 10

STEP② アカウント作成、出願登録 …… 11

STEP③ 入学検定料の支払い …… 12

STEP④ 入学志願票の印刷・出願書類の郵送　STEP⑤ 受験票の印刷 …… 13

STEP⑥ 合否結果を照会する …… 14

留学生入学試験　出願書類チェックシート …… 15

インターネット出願Q&A …… 16

入学手続スケジュール・入学手続後の辞退・返金 …… 17

学納金 …… 18

試験場・交通機関のご案内 …… 裏表紙

アドミッションポリシー

■経済学部、経営学部、法学部は、「ディプロマ・ポリシー」に示したように「たしかな社会人」の養成を目的とします。入学した皆さんを「たしかな社会人」につなぐのが「カリキュラム・ポリシー」です。入学に当って皆さんに求めるのは、この「カリキュラム・ポリシー」にしたがって学びを続け、「たしかな社会人」に育っていく資質です。

■本学が最も重視する入学生の資質は、学力偏差値の高さではなく、以下に示すような「夢、好奇心、やる気」です。

・自分の人生について「夢」を持つことがまず大事です。初めはぼんやりしていても、その輪郭を少しずつはっきりさせ、その夢を実現する道筋を見つけていくのが大学での学びです。

・「これは何だろう？」、「これはどうして？」という「好奇心」が「大学における学び」の出発点です。私たちを取り巻いている自然や社会に対する好奇心が学びのきっかけを作ります。「好奇心」が「夢」とつながり、学びが始まったなら、あとは「やる気」です。

・学力を含めて人の様々な能力の発達のテンポやタイミングは、人それぞれに違います。何かのきっかけが「やる気」を目覚めさせ、その時に「成長」が始まります。本学のカリキュラム・ポリシーが皆さんの「成長」の導きとなり、「夢」につながるプロセスを作ります。

・本学は、「受験勉強」を乗り越えて、いよいよ大学にワクワクする学びを求めるあなたを待っています。同時に、「受験勉強」には馴染めなかった、今は学力に自信はないが、「夢と好奇心とやる気」では負けないというあなたを歓迎します。

カリキュラムポリシー

入学時の皆さんを「こうなりたい」という人物像・仕事につなぐのがカリキュラムです。経済学部、経営学部、法学部のカリキュラムは次のような特徴を持っています。

・学生の多様化を見据え、学生一人ひとりと向き合った教育を進めます。

・・・1年生から4年生まで各学年の少人数ゼミをはじめ、一人ひとりの学生と向き合った教育を徹底します。

・入学直後に、全学生を対象とする「基礎力テスト」を実施し、基礎科目を中心に必要な授業科目について、到達度別のクラス編成による授業を実施します。その目的は「基礎学力」の奪回です。大学はその最後のチャンスです。

・入学後の早い時期に、社会人として不可欠な実践的技術（コンピュータ・リテラシー、商業簿記検定、英語会話等）の習得にチャレンジし、「達成感」と「自信」を体験するとともに次の目標へ進む意欲を育てます。

・専門領域の基礎力をきたえます。

変化の時代に重要なのはたくさんの知識ではありません。それぞれの専門領域の基礎的・原理的な知見をベースにした「考える力」です。

経済学部、経営学部、法学部のカリキュラムは、第一にそれぞれの専門領域の基礎をしっかり学びとることを目指します。必修科目については到達度が不十分な場合の再履修を含めて徹底した学習サポートを行います。

同時に、隣接する学部の専門領域の基本的知見を学び、社会を経済、経営、法の側面から多角的に理解する力を養います。

・「体験型探究」プロジェクトで主体的な学びをすすめます。

変化の時代の必要な「考える力」を身につけるには「自ら学ぶ体験」と「主体的な学び」の姿勢が重要です。「体験型探究」は、キャンパスの内外、地域の自然、社会、産業、文化を学びの場あるいは対象とするフィールドワークです。学びのきっかけ、学びの課題をつかみ、各専門領域の主体的な学びにつなげるのが目的です。

・多数の外国人留学生との日常的な共学・協働を通して、異文化間の理解とグローバル精神を養い、グローバルに活躍する資質を修得します。
・系統的で徹底したキャリア教育で、一人ひとりを確かな仕事につなげます。
今日、若者の40%近くが不安定な非正規雇用を余儀なくされている事実を重く受け止めています。若者が職業を通してしっかり社会に根を下ろさなければ、社会の活力は生まれません。インターンシップを含む系統的で充実したキャリア教育で、たしかな社会人力をきたえます。
・基本的な技術や資格の取得の上に、さらに上級の資格・検定等を目指す自主的な学びや課外活動をしっかり支援します。
皆さんのキャリアを拓くために、公務員試験をはじめ諸種資格の取得や検定試験への挑戦を奨励し、基礎力の復活を含めて徹底的にサポートします。
・地域に根ざしつつ、地域を教育の場とし、地方自治体や商工団体等と連携して、多様で実践的な学びを進めます。

ディプロマポリシー

■学士の学位取得の要件

・学則及び履修規程(「授業科目の履修について」学生生活ハンドブック所収)に定める卒業に必要な単位を取得していることが学位取得の要件です。
・単位取得及び卒業の認定は各学部教授会が行います。
・４年間に履修する授業科目はいくつかの科目群に区分されており、区分ごとに卒業に必要な単位数が定められています。

■人材養成の目標

所定の授業科目の履修・単位取得ならびに課外に行う様々な活動を通して、本学の社会科学系3学部が目指すのは、以下のような能力を備え、アジアを中心にグローバルな舞台で活躍できる「たしかな社会人」の養成です。

・しっかりした職業観と健全な社会倫理を身につけ、仕事を通して社会に根を下ろし、社会に貢献する力。
・社会人に相応しい論理的思考力、コミュニケーション能力、プレゼンテーション能力。
・所属する学部の専門領域の基本的・中核的知見と、隣接する領域の概括的な知見。
――法に関する知見を備えた経済学士・経営学士、経済・経営に関する概括的知見を備えた法学士であること。
・グローバルに活躍する気概と異文化理解・異文化交流の精神。

以上に加えて、以下のような資質の涵養が重要です。

・社会にしっかりと向き合い、習得した社会科学の知見に基づいて社会のあり方に関心を持ち続ける力。
・それまでに出会ったことのない出来事に遭遇した時に、そこに存在する問題と解決の道筋を発見できる考える力。
・勇気と向上心と想像力を失わず、身につけた知見や実践的リテラシーを発揮し、自らが所属する社会の発展に貢献できる力。

入学検定料・出願上の注意事項

入学検定料　：　30,000円

※不合格者が再度受験する場合は、2022年度入試に限り、入学検定料は必要ありません。
※2021年度入試以前の不合格者は、入学検定料が必要です。
※2022年度入試用のオープンキャンパスで面談指導を受けられた方は、入学検定料の減額特典があります。ただし、出願時に面談証明書の提出が無い場合は、減額特典が適用されません。

出願上の注意事項　※必ず読んでください。

① 9ページから16ページの「インターネット出願について」をよく読んで、出願を行ってください。
② 出願後の志望学部・入試日程の変更はできません。
③ 提出した出願書類および入学検定料は返還しません。（ただし、卒業証書原本は除く）
④ **出願書類に不備があるもの、締切日を過ぎたものは、受験が出来ませんので確認のうえ出願してください。出願資格、出願書類に不明な点がある場合は、本学広報センターへお問い合せください。**また、やむを得ない事情がある場合に限り、広報センターへの持参を認めます。その場合は広報センターへご連絡のうえご持参ください。受付時間は9：00～17：00で土曜日、日曜日、祝日は受付ません。
⑤ 現在、国内に在住しておらず、日本国外から直接受験を希望する場合は、Ⅰ期試験・Ⅱ期試験で出願してください。
⑥ 身体に障がいがあり、受験および就学に特別な配慮を必要とする方は、出願期間前に広報センターにお問い合せください。

試験当日

① 試験室は、試験当日の朝に案内します。
② 受験票を忘れた場合は、入室する前に「入試本部」にて受験票の再発行を受けてください。
③ 受験票は、毎時限机上にある受験番号カードの手前に置いてください。
④ 受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、「ＨＢの黒鉛筆」、「プラスチック製の消しゴム」、「鉛筆削り」、「時計（計時機能だけのもの）」、「眼鏡」とします。ただし、シャープペンシルは、メモに使用する場合に限り机の上に置いてもかまいません。これ以外の所持品は、かばん等に入れて椅子の下に置いてください。かばん等に入れずに出していると不正行為（カンニング）とみなします。
⑤ 試験時間中は、原則として途中退出を認めません。
⑥ 解答用紙の受験番号、氏名が無記入、誤記の場合は無効となります。
⑦ スマートフォン等の通信機器は、試験室に入る前に電源を切っておいてください。
⑧ エアコンがよく効いているので、各自調整のできる服装で受験してください。（上履き不要）
⑨ 昼食は、各自で用意してください。

合格発表

① インターネットにて合否結果を確認してください。

② プライバシー保護のため、本学への合否に関する電話・郵便等によるお問い合せには、いかなる場合も応じられません。

※出願書類として提出された個人に関する情報は、あくまでも入学試験受験の資料として利用するものであり、法律の適用を受ける場合や法的強制力のある請求以外に、本人の許可なく、第三者にその情報を開示することはありません。

1 募集学部・募集定員

経済学部 現代経済学科 20名　**経営学部** 経営学科 20名　**法学部** ビジネス法学科 20名

2 入試日程

入試区分	出願期間		出願書類提出期限（消印有効）	試験日	合格発表日	入学金納付期限日 入学誓約書提出期限日（必着）
Ⅰ期	2021年10月25日(月) 0:00	～ 11月５日(金) 15:00	11月５日(金)	11月20日(土)	12月１日(水)	12月24日(金)
Ⅱ期	2021年11月22日(月) 0:00	～ 12月３日(金) 15:00	12月３日(金)	12月19日(日)	12月25日(土)	１月24日(月)
Ⅲ期	2022年１月５日(水) 0:00	～ １月14日(金) 15:00	１月14日(金)	１月28日(金)	２月12日(土)	２月22日(火)
Ⅳ期	2022年１月31日(月) 0:00	～ ２月９日(水) 15:00	２月９日(水)	２月18日(金)	２月27日(日)	３月７日(月)
Ⅴ期	2022年２月21日(月) 0:00	～ ３月２日(水) 15:00	３月２日(水)	３月11日(金)	３月16日(水)	３月23日(水)

※出願登録期限と出願書類提出期限は同日になりますので、提出（郵送）にかかる日数を確認のうえ出願登録を行ってください。

※入学検定料支払期限は出願登録翌日の23：59まで。
出願登録期間最終日の振込最終時間は16：00までですので注意してください。

※試験会場：本学

3 出願資格

一般入学試験

外国籍を有する者で、次の(1)～(3)のすべてに該当する者、または(2)～(4)のすべてに該当する者とする。

(1) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者、もしくはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、または高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者。

(2) 出入国管理及び難民認定法において、本学入学に支障のない在留資格（「留学」、「家族滞在」、「定住」等）が取得できる者。

(3) 下記の①～④のいずれかの日本語能力を測る試験を受験した者。なお、①「日本留学試験」（ＥＪＵ）②「日本語能力試験」（ＪＬＰＴ）③「J. ＴＥＳＴ」（実用日本語検定）を除く試験については、日本国内で受験したものに限る。

① （独行）日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」（ＥＪＵ）〔教科：日本語（記述含む）〕

② （独行）国際交流基金と（財）日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」（ＪＬＰＴ）

③ 日本語検定協会が実施する「J. ＴＥＳＴ」（実用日本語検定）

④ ①～③以外の日本語能力を測る試験（日本国内で受験したものに限る）

(4) 学校教育における 12 年の課程を修了し、外国において９年以上の学校教育を受けた者で、出願時に日本での在留期間が４年未満である者。

※以上の出願資格に満たない者でも、本学において、個別の入学資格審査により認められた者は、出願することができます。

◆提出された書類に虚偽の記載があった場合は、入学後であっても合格を取り消します。

指定校推薦入学試験　（本学が指定校として依頼した学校のみ）

外国籍を有する者で、次の(1)～(5)のすべてに該当する者、または(2)～(6)のすべてに該当する者とする。

(1) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者、もしくはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、または高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者。

(2) 出入国管理及び難民認定法において、本学入学に支障のない在留資格（「留学」、「家族滞在」、「定住」等）が取得できる者。

(3) 下記の①～④のいずれかの日本語能力を測る試験を受験した者。なお、①「日本留学試験」（ＥＪＵ）②「日本語能力試験」（ＪＬＰＴ）③「J. ＴＥＳＴ」（実用日本語検定）を除く試験については、日本国内で受験したものに限る。

① （独行）日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」（ＥＪＵ）〔教科：日本語（記述含む）〕

② （独行）国際交流基金と（財）日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」（ＪＬＰＴ）

③ 日本語検定協会が実施する「J. ＴＥＳＴ」（実用日本語検定）

④ ①～③以外の日本語能力を測る試験（日本国内で受験したものに限る）

(4) 学校長が推薦し本学を専願とする者

(5) 出身日本語学校での出席率が 90%以上の者

(6) 学校教育における 12 年の課程を修了し、外国において９年以上の学校教育を受けた者で、出願時に日本での在留期間が４年未満である者

◆提出された書類に虚偽の記載があった場合は、入学後であっても合格を取り消します。

4 選考方法

・書類審査
・面接
・小論文（300字～400字を２題出題します。①事前に論題公表と②当日論題公表の２題を60分で解答します）

小論文テーマ
①事前に論題公表「あなたの夢を語ってください。
その夢に向けて、名古屋経済大学で何を、どのように学ぼうと考えていますか。」
②当日論題公表、読解作文

5 試験時間割

集合時間	小論文	面接開始時間
10:00	10:15～11:15	13:00～

6 出願書類（出願書類に不備があるときは受験ができませんのでご確認のうえ出願してください）

	出願書類	一般	指定校	備考
①	入学志願票	○	○	入学検定料を支払った後に、本学ウェブサイトの「インターネット出願」のページよりダウンロードしてください。
②	推薦書（本学所定用紙）	―	○	本学が指定校として依頼した学校のみ。 担任等が記載し、学校長が厳封したもの。
③	履歴書（本学所定用紙）	○	○	本学所定用紙に必要事項を記入すること。
④	高等学校の卒業証書　原本	○	○	**卒業証書原本（コピー不可）※「卒業証明書」ではありません。** 卒業証書の原本が提出できない方は、政府機関発行の公証書をご提出ください。 **最終学歴が大学等の者についても高等学校の卒業証書を提出してください。**
⑤	高等学校の卒業証書の訳文	○	○	④の訳文※
⑥	高等学校の成績証明書　原本	○	○	高等学校が直接発行する成績証明書原本（コピー不可） 成績証明書は**在学期間中の各年次全ての成績**が記載されたものを提出すること。飛び級または繰り上げ卒業のある場合は、その事実が記載されているもの。成績証明書にその記載事実がない場合は、これらのことを証明する出身校発行の書類も提出すること。 **最終学歴が大学等の者についても高等学校の成績証明書を提出してください。**
⑦	高等学校の成績証明書の訳文	○	○	⑥の訳文※
⑧	在留カードのコピー	○	○	表面、裏面ともにコピーすること。現住所が記載されたもの（用紙はA4サイズを使用すること）

⑨	日本語能力を証明する 成績通知書のコピー	○	○	受験した①～④のいずれかの日本語能力を証明する成績通知書のコピーを提出 ① 「日本留学試験」(ＥＪＵ) ② 「日本語能力試験」(ＪＬＰＴ) ③ 「J.ＴＥＳＴ」(実用日本語検定) ④ ①～③以外の日本語能力を測る試験(日本国内で受験したものに限る) ※日本語能力を証明する成績通知書のコピーを提出していただくことが望ましいですが成績通知書が手元に届いていない場合は、受験票のコピーを提出してください。 ※不合格の成績も可。用紙はＡ４サイズを使用すること
⑩	在留資格(留学･家族滞在)に 関する確認書(本学所定用紙)	○	○	本学所定用紙に必要事項を記入すること。 ※申告日、サインは必ず自筆してください。 ※日本語、英語、中国語、ベトナム語、ネパール語のうちどの用紙を使用してもかまいません。
⑪	最後に在籍した学校の証明書	○	○	最後に在籍した学校の在学期間、成績および出席状況を表す証明書(様式は特に問わない)
⑫	指導教員所見(本学所定用紙)	○	○	指導教員が作成し、厳封したものを提出すること。
⑬	オープンキャンパス面談証明書 ※該当者のみ	○	○	オープンキャンパスに参加し、面談･指導を受けた者は、志望学部･氏名を記入のうえ提出すること。

◆原本を提出した場合は、入学試験日に返却します。原本以外の出願書類は返還しません。
※日本語または英語。受験生が記したものでも可。
※発行準備に時間のかかるのもありますので、早めに準備してください。

インターネット出願について

はじめにご確認ください

必要なインターネットの環境

PCブラウザ	Windows：Internet Explorer 11.x Microsoft Edge（最新バージョン） Google Chrome（最新バージョン） Firefox（最新バージョン）	**ブラウザの設定について** どのブラウザについても以下の設定を行ってください。 ・JavaScriptを有効にする。 ・Cookieを有効にする。 セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。
	MacOS：Safari（最新バージョン）	
スマートフォン タブレット	Android：5.0 以上（Android Chrome最新バージョン） iOS：10.0 以上（Safari最新バージョン）	

※出願登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（GmailやYahoo!メールなど）や携帯電話のアドレスでかまいませんが、携帯メールの場合はドメイン（@nagoya-ku.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。
※出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

重　要

入学検定料の支払い

出願登録**翌日の23:59**までに入学検定料をお支払いください。
払込期限を過ぎると出願登録が取り消しになります。取り消された場合、再度出願登録からやり直してください。
出願締切日の入学検定料支払いは**16:00**までとなりますので注意してください。
※出願登録の締切時刻は15:00です。

必要書類の送付

入学検定料の支払い後、出願期間内に必要書類を郵送してください（当日消印有効）。
出願登録・入学検定料をお支払いいただいていても、書類を期限までに提出しない場合は出願が受け付けられません。

インターネット出願の流れ

次の流れにそって手続きを行ってください。
出願期間中に「入学志願票の印刷・出願書類の郵送」まで完了してください（出願書類は出願締切当日消印有効）。

STEP① 必要な書類を準備する

STEP② アカウント作成、出願登録

STEP③ 入学検定料の支払い

STEP④ 入学志願票の印刷（A4横で印刷）・出願書類の郵送

STEP⑤ 受験票の印刷

STEP⑥ 合否結果を照会する

事前確認・準備

（1）インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォンの準備

（2）プリンターの準備

パソコンやプリンターは学校や図書館等の自宅以外のものでもかまいません。

（3）メールアドレスの確認

ドメイン（@nagoya-ku.ac.jp、@postanet.jp）を受信できるようにしてください。

（4）顔写真の準備

顔写真を2枚用意してください。

正面上半身脱帽、背景無地、出願以前3カ月以内に撮影したもの（タテ4cm×ヨコ3cm）

裏面に志望学部・学科、氏名を記入し、Web入学志願票、写真票に全面のり付けしてください。

入学検定料の支払い方法の確認

クレジットカードまたはコンビニエンスストアで支払いをしてください。

- ●クレジットカード（Visa、Master、JCB、Amex）
- ●コンビニエンスストア

STEP① 必要な書類を準備する

7ページから8ページの6出願書類を準備してください。

STEP② アカウント作成、出願登録

●【アカウント作成】下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

❶ 名古屋経済大学のウェブサイトにアクセスし、「ネット出願」のバナーをクリックしてください。

名古屋経済大学ウェブサイト
https://www.nagoya-ku.ac.jp/

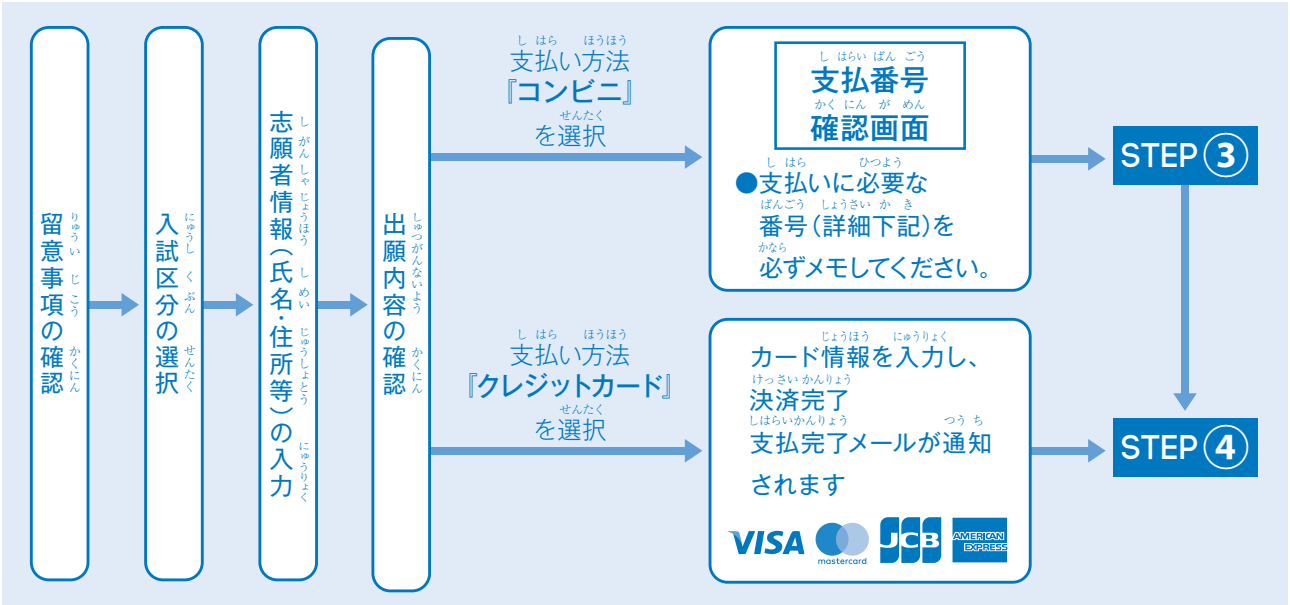
※出願登録前に『**はじめに**』をよく読んでください。
※右の画面は参考です。実際のものと異なる場合があります。

❷ Post@netのログイン画面より「**新規登録**」ボタンをクリック。
❸ 利用規約に同意した後、メールアドレス･パスワードを入力して「**登録**」ボタンをクリック。
❹ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
❺ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
❻ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

●【ログイン】下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

❶ メールアドレス･パスワードを入力して「**ログイン**」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
❷「学校一覧」から「名古屋経済大学」を検索してください。

●【出願登録】「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT① 志願者情報の入力･確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日･電話番号･住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT② 支払い方法『コンビニ』の場合は、支払番号確認に支払いに必要な番号が表示されます。
STEP③の支払い時に必要ですので必ずメモしてください。

STEP③ 入学検定料の支払い（コンビニを選択した場合のみ）

出願登録翌日の23:59まで（出願登録期限日に出願登録した場合は当日の16:00まで）に、下記の通り入学検定料をお支払いください。

要注意 支払い期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料支払いができなくなります。

■コンビニ

支払番号のメモを持ってコンビニへ

ローソン ミニストップ

1. Web画面に表示された「受付番号」
2. Loppi（ロッピー）

3. 「各種番号をお持ちの方」ボタンを押す
4. 「受付番号」を入力
5. 「お申込みした電話番号」を入力
6. 「申込券」発券
7. 発券から30分以内にレジへ

セブンイレブン

1. 「払込票」を印刷またはWeb画面に表示された「払込票番号」
2. 印刷した「払込票」を渡すまたはレジで番号を伝える

ファミリーマート

1. Web画面に表示された「第1番号（企業コード20020）」、「第2番号（注文番号12桁）」
2. Famiポート

3. 「代金支払い」ボタンを押す
4. 「番号を入力する」ボタンを押す
5. 「第１番号（20020）」を入力
6. 「第２番号（12桁）」を入力
7. 「Famiポート申込券」発券
8. 発券から30分以内にレジへ

デイリーヤマザキ ヤマザキデイリーストアー

1. Web画面に表示された「オンライン決済番号」
2. レジで番号を伝える

セイコーマート

1. Web画面に表示された「受付番号」
2. レジで「インターネット支払い」とお知らせください。
   ※お客様側レジ操作画面に入力案内が出ますので、以下操作を行ってください。
3. 「受付番号」を入力
4. 「電話番号」を入力
5. 支払内容の確認画面が表示されるので、「OK」ボタンを押す
6. 代金お支払い

入学検定料支払いについての注意事項

- 入学検定料の他に、払込手数料（支払い方法にかかわらず一律税込900円）が必要です。
- 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして大切に保管してください。
- 一度納入した入学検定料は、返還しません。

STEP ④ 入学志願票の印刷（A4横で印刷）・出願書類の郵送

■入学志願票の印刷

A4サイズの白紙に黒インクで印刷してください。　※封筒貼付用宛名シートも印刷してください。

■出願書類の郵送

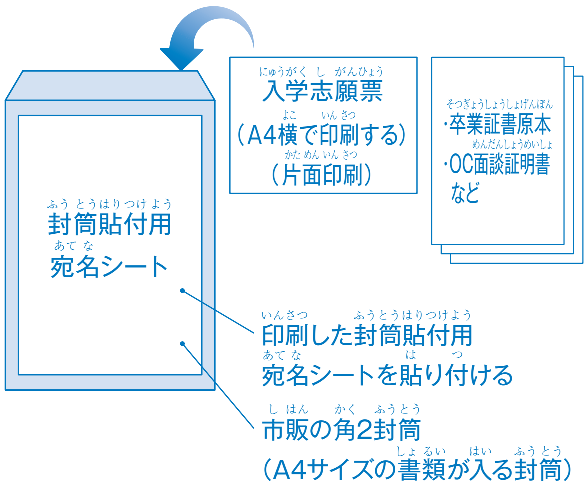
はじめての出願

A4横で印刷した入学志願票と、高等学校の卒業証書などの必要書類を封筒に入れ、簡易書留・速達で郵送してください。

※必要書類をP7~8の一覧表で確認し、足りない書類がないよう提出してください。

2回目以降の出願

2022年度入試で不合格者が再度受験する場合は、新たに出願登録から行ってください。
入学検定料は必要ありませんが、入学志願票と日本語能力を証明する成績証明書コピーを再度提出してください。



●封筒貼付用宛名シートの印刷ができない場合または別のラベルを使用する場合は、下記の内容を記入し、郵送してください。

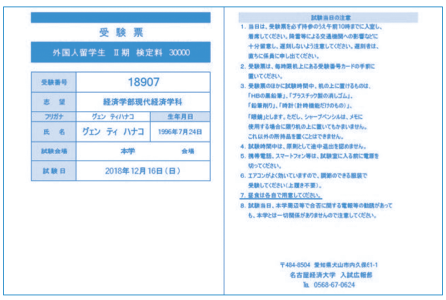
〒484-8504 愛知県犬山市内久保61-1
名古屋経済大学　広報センター　行

出願書類在中

入試種別：外国人留学生入試　〇期入試
志望学部：〇〇学部

出願期間最終日までに発送（当日消印有効）することで出願が完了します。

STEP ⑤ 受験票の印刷



「受験票」は、試験に持ってきてください。
郵送する封筒には入れないでください！！

※受験票を持っていないと、受験できない場合があります。
必ずA4用紙に印刷したものを　持ってきてください。
※スマートフォンで表示したものは使えません。

STEP⑥ 合否結果を照会する

●【合否結果照会 】下記手順に従って合否結果を確認してください。

❶ Post@net へログインし「出願内容一覧」より名古屋経済大学の「合否結果照会」を選択します。
受験内容を確認し間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。

※合格者には別途「合格通知」および「入学手続書類」を郵送します（不合格者には郵送しません）
発表後4日を過ぎても書類が届かない場合は広報センター【☎0568-67-0624】までご連絡ください。

名古屋経済大学ウェブサイト
https://www.nagoya-ku.ac.jp/

留学生入学試験　出願書類チェックシート

受験する試験に応じて、出願書類を確認し、チェック（✓）してください。
このチェックシートは提出しません。

一般	指定校推薦	チェック（✓）	出願書類等
○	○	□	入学志願票
○	○	□	顔写真２枚（入学志願票に貼る）
	○	□	推薦書（本学所定用紙）
○	○	□	履歴書（本学所定用紙）
○	○	□	高等学校の卒業証書原本（コピー不可、「卒業証明書」不可）
○	○	□	高等学校の卒業証書の訳文
○	○	□	高等学校の成績証明書原本（コピー不可）
○	○	□	高等学校の成績証明書の訳文
○	○	□	在留カードのコピー（両面）
○	○	□	日本語能力を証明する成績通知書のコピー、または受験票のコピー
○	○	□	在留資格に関する確認書（えんぴつ、消えるペンは使用不可）
○	○	□	最後に在籍した学校の証明書
○	○	□	指導教員所見（本学所定用紙）
○※	○※	□	オープンキャンパス面談証明書　※該当者のみ

↓

□	出願書類等を封筒に入れます
□	封筒貼付用宛名シートを封筒に貼ります
□	書類が入った封筒を郵便で送ります
□	受験票を印刷します（提出する封筒には入れません）

インターネット出願 Q&A

Q 自宅にパソコンやプリンターがない場合は出願できませんか？

A できます。自宅以外（学校等）のパソコンも利用可能です。プリンターがない場合は、一部のコンビニエンスストアに、メディアリーダーを備えたコピー機がありますので、お持ちのメディアに印刷が必要なPDFファイルを入れて、コンビニエンスストアのコピー機で印刷することもできます。

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。ブラウザの設定より、本学のインターネット出願サイトPost@net（www.postanet.jp）のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 氏名や住所の漢字が登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などを入力する際に、異体字等の漢字が登録エラーになる場合は、代替の漢字（なければカナ）を入力してください。なお、氏名に限り対応できる範囲で正しい漢字で登録することは可能です。ただし、原則として本学のコンピューターで使用できる漢字とします。

Q 登録した個人情報は安全に保護されますか？

A 数多くの大学で採用されているインターネット出願システムを採用しています。個人情報を保護するセキュリティ面でも実績がありますので、ご安心ください。

Q 出願登録後に入力内容の誤りに気づいた場合変更できますか？

A 入学検定料の支払い前であれば手続きを中止し、再度出願登録をしてください。なお、入学検定料支払い後、登録内容の変更はできませんので広報センターにご連絡ください。

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスを登録いただくことを推奨します。

Q コンビニでの支払いに必要な番号を忘れました。

A Post@netへログインし「出願内容一覧」より名古屋経済大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面を再表示できます。
なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

入学手続きスケジュール　※入試区分によって期限が異なります

入試区分	入学金納入期限	学費納付期限
Ⅰ期	2021年12月24日(金)	2022年３月23日(水)
Ⅱ期	2022年１月24日(月)	
Ⅲ期	2022年２月22日(火)	
Ⅳ期	2022年３月７日(月)	
Ⅴ期	2022年３月23日(水)	

※合格者には、入学手続書類を送付しますので、期限内に手続きを完了してください。この手続きを完了しないと、入学できません。入学手続書類の未着や遅配を理由とした場合や住所を変更して入学手続書類が届かなかった場合でも、所定の入学手続期限後の入学手続きは認めません。
出願時に登録した住所を変更した時は必ず、広報センターに連絡してください。

入学手続後の入学辞退の申し出について

入学辞退締切日時＝2022年3月31日（木）15：00

入学手続後に入学を辞退する場合は、以下の手続きを行ってください。
①学費納入後、入学辞退締切日時までに「入学辞退の意思」を広報センターに連絡してください。
※上記の手続きをされた方には、入学検定料および入学金以外を返金します。

学納金（2022年度）

			前期	後期
入学金※４			100,000	
授業料等学費※１	学納金	授業料	300,000	300,000
		施設整備費	125,000	125,000
		維持費	55,000	55,000
		教育充実費	20,000	20,000
	学生自治会費等その他諸費※２		40,010	19,000
	入学準備金※３		-100,000	0
	合計		540,010	519,000
	初年度学費等合計		**1,059,010**	

（単位＝円）

※１ 2022年度授業料等学費納付期限　前期分／３月２３日（水）　後期分／９月２０日（火）

※２ 学生自治会費等その他諸費は、変更されることがあります。

※３ 一律10万円とし、入学準備金として1年次前期学費にあてます。

※４ 指定校推薦入学者は入学金を免除します。

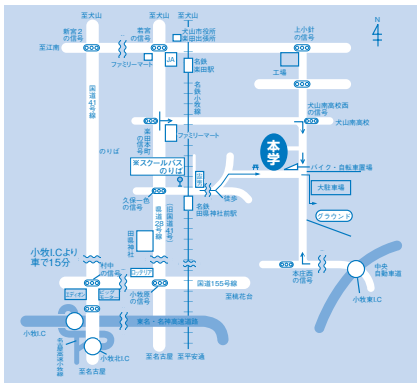
試験場・交通機関のご案内

※試験場のお問い合わせは、広報センターまでお願いします。

【本学会場】　〒484-8504　愛知県犬山市内久保61-1　名古屋経済大学　犬山キャンパス

TEL　0568-67-0624（広報センター）

○本学無料スクールバス乗りば案内図



スクールバス時刻表は下記で確認できます。

・名古屋経済大学ウェブサイト

https://www.nagoya-ku.ac.jp/access/

名鉄名古屋駅 約40分 → 名鉄犬山線 → **犬山** のりかえ → 名鉄小牧線

栄駅 約35分 → 地下鉄名城線 → **平安通** のりかえ → 名鉄小牧線

名鉄岐阜駅 約50分 → 名鉄各務原線 → **犬山** のりかえ → 名鉄小牧線

JR多治見駅 約55分 → JR太多線 → **可児・新可児** のりかえ → 名鉄広見線 → **犬山** のりかえ → 名鉄小牧線

JR春日井駅 約40分 → JR中央線 → **大曽根駅** のりかえ → 地下鉄名城線 → **平安通** のりかえ → 名鉄小牧線

中部国際空港 約85分 → 名鉄 → **名鉄名古屋駅** のりかえ → 名鉄犬山線 → **犬山** のりかえ → 名鉄小牧線

名古屋空港 約30分 → 連絡バス（勝川行き） → **味美駅** のりかえ → 名鉄小牧線

※名古屋方面からの名鉄電車利用者は必ず『犬山線』（①新鵜沼行②新可児行③犬山経由の電車）に乗り、犬山駅で『小牧線』に乗り換えてください。
（名古屋本線は犬山を通りません）

田県神社前駅 → 無料バス 約7分 / 徒歩 15分 → **本学**

名古屋経済大学　広報センター（入試事務局）

〒484-8504　愛知県犬山市内久保61−1

TEL（0568）67-0624（直通）

URL　https://www.nagoya-ku.ac.jp/

E-mail　koho@nagoya-ku.ac.jp