

修士・博士前期課程

本学学部からの推薦入学試験要項 (法学研究科・会計学研究科共通)

1 募集定員

- ◆法学研究科 法学専攻 修士課程…10名
- ◆会計学研究科 会計学専攻 博士前期課程…10名

2 出願資格

名古屋経済大学を卒業した者、または2022年3月に卒業見込の者。

法学研究科法学専攻修士課程への推薦基準

本大学各学部 3年次までに取得した学業成績において、評価 AA、A が5割以上、GPA が2.5以上で、4年次演習指導教員が推薦する者。

ただし、4年次演習指導教員がいない場合には、学部長が推薦する者とする。

会計学研究科会計学専攻博士前期課程への推薦基準

本大学各学部 3年次までに取得した学業成績において、評価 AA、A が5割以上、GPA が2.5以上で、4年次演習指導教員が推薦する者。

ただし、4年次演習指導教員がいない場合には、学部長が推薦する者とする。

3 選考方法

推薦入学試験

面接

面接は、午前10時より開始します。

受験生は、午前9時40分までに面接控室に入室してください。

4 出願書類

出 願 書 類	備 考
(1) 入学志願票 1枚	本学所定用紙 専修科目は、研究計画にそって、7頁に記載の専修科目の中から第一希望科目と第二希望科目を選択すること。なお、第二希望がない場合は、第二希望の欄に『なし』と明記すること。
(2) 推薦書 1通	本学所定用紙 (4年次演習指導教員が記載したもの) ※ホームページ上で、推薦書の様式をダウンロードすることができます。
(3) 研究計画書 1部	本学所定用紙 (A4用紙2枚程度) ※パソコン等で作成する場合は、本学所定の様式にそって作成してください。 ※ホームページ上で、研究計画書の様式をダウンロードすることができます。
(4) 受験票・写真票 1枚	本学所定用紙
(5) 大学の成績証明書 1通	出願日前3ヶ月以内に発行されたもの
(6) 大学の卒業 (見込) 証明書 1通	出願日前3ヶ月以内に発行されたもの ※婚姻等で改姓され、証明書記載の氏名と異なる場合は、戸籍抄本を提出してください。
(7) 入学関係書類受取先住所シール 1枚	本学所定用紙 (住所・氏名を記入のこと)
(8) 長期履修学生願 1枚	本学所定用紙 ※長期履修学生制度を申し込む受験者は、出願時に必要事項を記入の上、提出してください。なお、長期履修学生制度は、3年間の在籍が必要となります。 ※ホームページ上で、長期履修学生願書の様式をダウンロードすることができます。