

# 修士・博士前期課程（外国人留学生）

## 本学学部からの推薦入学試験要項（法学研究科・会計学研究科共通）

### 1 募集定員

- ◆法学研究科 法学専攻 修士課程…10名（学部からの推薦入学者を含む）
- ◆会計学研究科 会計学専攻 博士前期課程…10名（学部からの推薦入学者を含む）

### 2 出願資格

- (1) 外国籍を有し、本学への入学後に法に定める在留資格「留学」の更新または「留学」への変更が可能で、名古屋経済大学を卒業した者、または2022年3月に卒業見込の者。
- (2) 国際交流基金と（財）日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」（JLPT）（N2：旧2級）を合格または（独行）日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」（EJU）200点以上〔教科：日本語（記述は含まない）〕を取得していること。

#### 法学研究科法学専攻修士課程への推薦基準

本大学各学部 3年次までに取得した学業成績において、評価AA、Aが5割以上、GPAが2.5以上で、4年次演習指導教員が推薦する者。

ただし、4年次演習指導教員がいない場合には、学部長が推薦する者とする。

#### 会計学研究科会計学専攻博士前期課程への推薦基準

本大学各学部 3年次までに取得した学業成績において、評価AA、Aが5割以上、GPAが2.5以上で、4年次演習指導教員が推薦する者。

ただし、4年次演習指導教員がいない場合には、学部長が推薦する者とする。

### 3 選考方法

推薦入学試験

面接

面接は、午前10時より開始します。

受験生は、午前9時40分までに面接控室に入室してください。

### 4 出願書類

出 願 書 類		備 考
(1) 入学志願票	1枚	本学所定用紙 専修科目は、研究計画にそって、7頁に記載の専修科目の中から第一希望科目と第二希望科目を選択すること。なお、第二希望がない場合は、第二希望の欄に『なし』と明記すること。
(2) 推薦書	1通	本学所定用紙（4年次演習指導教員が記載したもの） ※ホームページ上で、推薦書の様式をダウンロードすることができます。
(3) 研究計画書	1部	本学所定用紙（A4用紙2枚程度） ※パソコン等で作成する場合は、本学所定の様式にそって作成してください。 ※ホームページ上で、研究計画書の様式をダウンロードすることができます。
(4) 受験票・写真票	1枚	本学所定用紙
(5) 大学の成績証明書	1通	出願日前3ヶ月以内に発行されたもの
(6) 大学の卒業（見込）証明書	1通	出願日前3ヶ月以内に発行されたもの ※婚姻等で改姓され、証明書記載の氏名と異なる場合は、パスポートのコピーを提出してください。
(7) 在留カードのコピー	1枚	両面をコピーして提出してください。（A4用紙）
(8) 日本語能力を証明する成績通知書のコピー	1枚	「日本語能力試験」（JLPT）（N2：旧2級）合格または「日本留学試験」（EJU）200点以上のいずれかの成績証明書のコピー。（用紙はA4サイズを使用すること）
(9) 入学関係書類受取先住所シール	1枚	本学所定用紙（住所・氏名を記入のこと）