

修士・博士前期課程

本学法学研究科・会計学研究科からの推薦入学試験要項

1 募集定員

- ◆法学研究科 法学専攻 修士課程…10名
- ◆会計学研究科 会計学専攻 博士前期課程…10名

2 出願資格

名古屋経済大学大学院修士課程・博士前期課程を修了しもしくは博士後期課程を満期退学した者または2023年3月に前記各課程を修了しもしくは満期退学する見込の者で、専修科目担当指導教授の推薦が得られる者

3 選考方法

推薦入学試験

面接

面接は、午前10時より開始します。

受験生は、午前9時40分までに面接控室に入室してください。

4 出願書類

	出願書類		備考	
1	入学志願票	1枚	専修科目は、研究計画にそって、7頁に記載の専修科目の中から第一希望科目と第二希望科目を選択すること。 【税理士資格の取得を目指す方】 法学研究科：第一希望科目を「租税法研究」と記入し、第二希望科目を「なし」と記入してください。 会計学研究科：専修科目欄の「財務会計論研究」「現代会計論研究」「企業法会計論研究」の中から第一希望科目と第二希望科目を選択し記入してください。	本学所定用紙
2	推薦書	1通	本学所定用紙(専修科目担当指導教授が記載したもの)	本学所定用紙
3	卒業証明書	1通	本大学院の卒業(見込)証明書(出願日前3ヶ月以内に発行されたもの) ※婚姻等で改姓され、証明書記載の氏名と異なる場合は、戸籍抄本を提出してください。	
4	成績証明書	1通	本大学院の成績証明書(出願日前3ヶ月以内に発行されたもの)	
5	研究計画書	1部	本学所定用紙を使用し、パソコン等で日本語または英語で作成してください。(A4用紙2枚程度)	本学所定用紙
6	写真票・振込領収書の貼付	1枚	〔写真票〕 カラーに限る。脱帽・上半身・正面、無背景で3ヶ月以内に撮影したもの(タテ4cm×ヨコ3cm) 〔振込領収書の貼付〕 振込領収書または振込領収書のコピーを貼付してください。	本学所定用紙
7	長期履修学生願	1枚	長期履修を希望する方：本学所定用紙に必要事項を記入のうえ、出願書類と一緒に提出してください。なお、長期履修学生制度は、3年間の在籍が必要となります。	本学所定用紙

※本学所定用紙は、本学のホームページからダウンロードして使用してください。